



CENTRO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL PARA O SECTOR ALIMENTAR

AVISO DE RECRUTAMENTO

OPORTUNIDADE PROFISSIONAL

TÉCNICO SUPERIOR

CONTRATAÇÃO PÚBLICA E AQUISIÇÕES





O CFPSA PROCURA UM/A TÉCNICO/A SUPERIOR PARA A CONTRATAÇÃO PÚBLICA E AQUISIÇÕES

Centro de Formação Profissional
para o Sector Alimentar, pessoa
coletiva de direito público

Sede na Avenida 25 de Abril,
n.º 22, Pontinha

Funções nas áreas da contratação
pública e da aquisição de bens e
serviços

PRINCIPAIS FUNÇÕES

01 CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Preparar processos, tramitar procedimentos nas plataformas eletrónicas, acompanhar prazos e formalidades.

02 AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

Acompanhar pedidos, encomendas e entregas, e manter contacto operacional com fornecedores.

03 ARTICULAÇÃO INTERNA

Colaborar com os Serviços Financeiro, Armazém, Instalações, Informática e demais unidades.



QUEM PROCURAMOS: FORMAÇÃO E EXPERIÊNCIA

HABILITAÇÃO ACADÊMICA

Licenciatura concluída, preferencialmente nas áreas de Direito, Administração Pública, Gestão ou áreas afins.

CONHECIMENTO JURÍDICO ESPECIALIZADO

Conhecimentos sólidos e atualizados do Código dos Contratos Públicos (CCP) e respetivo regime jurídico.

EXPERIÊNCIA PRÁTICA COMPROVADA

Experiência demonstrada em tramitação de contratação pública e gestão operacional de aquisições.

FERRAMENTAS QUE DEVE DOMINAR



PLATAFORMAS ELETRÔNICAS E PORTAL BASE

Domínio da tramitação em plataformas de compras públicas certificadas e reporte obrigatório no Portal BASE.



ERP PRIMAVERA

Utilização prática no módulo de compras e gestão orçamental/stocks para acompanhamento de encomendas.



MICROSOFT OFFICE (WORD E EXCEL)

Utilização avançada de folhas de cálculo para análise de propostas, mapas comparativos e elaboração de peças processuais.



DOMÍNIO DA LÍNGUA INGLESA

Proficiência ao nível da leitura e da escrita para relacionamento técnico e análise documental com fornecedores internacionais.

COMPETÊNCIAS VALORIZADAS

ORGANIZAÇÃO E PLANEAMENTO

RESPONSABILIDADE E RIGOR

ANÁLISE E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS

**COMUNICAÇÃO E RELACIONAMENTO
INTERPESSOAL**

**TRABALHO EM EQUIPA E ARTICULAÇÃO
COM DIFERENTES INTERLOCUTORES**

**ORIENTAÇÃO PARA CUMPRIMENTO
DE PRAZOS E OBJETIVOS**



O QUE OFERECEMOS

- Contrato de trabalho a termo certo - um ano, renovável
- Remuneração mensal – 1.655,00€
- Subsídio de Refeição equiparado à Administração Pública
- Equipa dinâmica e ambiente colaborativo
- Oportunidade de desenvolvimento profissional

CONDIÇÕES DE TRABALHO

LOCAL E HORÁRIO DE TRABALHO

LOCAL DE TRABALHO

INSTALAÇÕES

Centro de Formação Profissional para o Sector Alimentar (CFPSA)

MORADA

Avenida 25 de Abril, n.º 22

CÓDIGO POSTAL

1675-183 Pontinha

REGIME E HORÁRIO

CARGA HORÁRIA

35 horas semanais de trabalho

HORÁRIO DIÁRIO

Das 09h00 às 17h00

DIAS DE TRABALHO

De segunda a sexta-feira

MÉTODO DE SELEÇÃO

01

AVALIAÇÃO CURRICULAR

Análise detalhada das habilitações acadêmicas, percurso profissional e correspondência com o perfil exigido.

02

PROVA PRÁTICA

Exercício técnico focado na resolução de casos práticos e aplicação do Código dos Contratos Públicos.

03

ENTREVISTA PROFISSIONAL

Avaliação aprofundada de competências interpessoais, motivação e enquadramento na equipa do CFP SA.

Nota eliminatória: apenas os candidatos mais adequados em cada fase serão convocados para as etapas seguintes.

FASE DE CANDIDATURAS

PRAZO LIMITE

30 OUT. 2026

Envio para isabel.meireles@cfpsa.pt,
com o assunto «**Candidatura — Técnico Superior de Contratação Pública**»

DOCUMENTOS

- Curriculum Vitae atualizado
- Certificado de Habilitações Académicas
- Comprovativos da experiência profissional relevante, quando aplicável

Os dados pessoais são tratados exclusivamente para gerir e avaliar as candidaturas, nos termos da legislação aplicável.

